

Apilar materiales puede ser peligroso si los trabajadores no siguen los lineamientos de seguridad. Materiales que caen o cargas que colapsan pueden aplastar o atrapar a trabajadores, causando lesión o incluso muerte.

Otros riesgos incluyen:

- Lesiones de espalda debido a técnicas de levantamiento inapropiado
- Golpe por material o riesgos del equipo
- Lesiones de quedar atrapado o ser pellizcado por manejo de material
- Daño a sistemas de estantería e inventario
- Lesiones debido a cortar amarres o dispositivos de seguridad de manera incorrecta

La seguridad al apilar materiales comienza con estos lineamientos básicos:

- Apile las cargas en una superficie nivelada, derecha y uniforme.
- Coloque las cargas más pesadas en los estantes inferiores o medios.
- Mantenga una buena limpieza.
- Mantenga los pasillos y corredores despejados.
- Use técnicas de levantamiento apropiado.

OSHA Estándar 1926.250(a)(3) *Los pasillos y pasillos deben mantenerse despejados para permitir el movimiento libre y seguro de los equipos de manipulación de materiales o de los empleados. Estas áreas se mantendrán en buen estado.*



0000877



0002421

- Apile **bidones, barriles y tambos** simétricamente.
- Coloque tablones, hojas de contrachapado o tarimas entre cada capa de bidones, barriles y tamos para hacer una superficie firme y plana de apilado al apilar uno sobre otro.
- Al apilar una o más niveles hacia arriba, ponga una cuña en el nivel inferior de los bidones, barriles y tambos en cada lado para prevenir que se muevan en ninguna dirección.
- Si se almacenan de lado, bloquee los niveles inferiores de los bidones, barriles y tambos para evitar que se rueden.

OSHA Estándar 1926.250(a)(1) *Todos los materiales almacenados en niveles deben estar apilados, estacionados, bloqueados, entrelazados o asegurados de otra manera para evitar deslizamientos, caídas o colapsos.*

- Toda la **madera** debe ser apilada de manera que sea estable y tenga auto soporte.
- Retire todos los clavos de la madera usada antes de apilar.
- Apile y nivele la madera en refuerzos sólidamente soportados.
- Apile la madera a no más de 16 pies de altura si se maneja manualmente y no más de 20 pies si usa un montacargas.

- Encintar **materiales en caja** o asegurarlos con correas cruzadas o envoltorio plástico.
 - Cajas que se entrelacen crearan un apilamiento más estable.
 - Para estabilidad, las cajas pueden ser colocadas en una tarima, lo que también hará que sea más fáciles de mover.
-
- Apile **bolsas y paquetes** en filas entrelazadas para mantenerlos seguros.
 - Apile materiales en bolsa al retroceder en las capas y hacer un etiquetado cruzado de las bolsas al menos cada diez capas. Después, para retirar las bolsas del apilamiento, comience por la fila superior primero.



0002422



0002423

- No almacene **tuberías y barras** en estantes que están frente a los pasillos principales para evitar crear un riesgo a los pasantes al retirar los suministros.
 - A menos que estén en estantes, apile y bloquee postes, acero estructural, tuberías, material para barrar y otros materiales cilíndricos para prevenir que se esparzan o inclinen.
-
- Apile **ladrillos** sueltos a no más de 7 pies de altura.
 - Cuando las pilas de ladrillos alcanzan una altura de 4 pies, inclínelos hacia atrás 2 pulgadas por cada pie de altura por encima del nivel de 4 pies.
 - Cuando se apilan **bloques de mampostería** más alto que 6 pies, incline las pilas hacia atrás medio bloque por cada nivel por encima del nivel de 6 pies.

Al apilar, considere las restricciones de altura, límites de autorización, límites de carga máxima segura al igual que la necesidad de disponibilidad del material.

- Se debe publicar señales para recordar a los trabajadores de las limitaciones de altura y límites de autorización en el apilado.
- Para referencia rápida, las paredes o postes pueden ser pintados con líneas para indicar los límites máximos de altura.
- El peso de los materiales almacenados en pisos dentro de edificios y estructuras no debe exceder el límite de carga máxima segura.
- Ya sea que apile manualmente o con montacargas, permita suficiente espacio alrededor de los materiales para acceso fácil y manejo seguro. No olvide considerar el espacio adicional que puede ser requerido alrededor de luces, tuberías, trabajo de ductos, líneas eléctricas y cabezales de rociadores.
- El material nunca debe bloquear el acceso a salidas de emergencia, extintores contra incendios o alarmas contra incendios.



0002424

Al apilar materiales con un camión industrial eléctrico:

- Centre la carga en las horquillas tan cerca del mástil como sea posible para minimizar el potencial de volcadura del camión o que se caiga la carga.
- Evite sobrecargar porque perjudica el control y puede causar una volcadura.
- No coloque peso extra en la parte trasera de un montacargas contrapesado para permitir una sobrecarga.
- Ajuste la carga a la posición más baja al viajar.
- Apile y haga cruces transversales de todas las cargas apiladas cuando sea posible.

Los materiales apilados y áreas de almacenaje no deben crear un riesgo para los trabajadores.

- Las áreas de almacenaje deben mantenerse limpias para asegurar que no haya riesgos que pudieran llevar a tropiezos, incendio, explosión o infestación de plagas.
- Almacene el papel embalado o trapos dentro de un edificio no más cerca de 18 pulgadas a las paredes, particiones o cabezales de rociadores.
- No almacene materiales en andamios en exceso de suministros necesarios para una tarea inmediata.
- La vegetación excesiva debe ser retirada de las entradas del edificio y las áreas de trabajo para prevenir posibles riesgos de tropiezo o caída.
- El personal debe usar técnicas de levantamiento apropiado para prevenir lesiones.

OSHA Estándar 1926.250(c) *Las áreas de almacenamiento deben mantenerse libres de acumulación de materiales que constituyan peligros de tropiezos, incendios, explosiones o refugio de plagas. El control de la vegetación se ejercerá cuando sea necesario.*



0002425



COPYRIGHT Y RENUNCIA DE RESPONSABILIDAD

Este material es la propiedad intelectual de Weeklysafety.com, LLC. La compra de este material de Weeklysafety.com, LLC permite al dueño el derecho de usar este material con el propósito de seguridad en el espacio de trabajo y educación. El uso de este material para cualquier otro propósito, particularmente uso comercial, está prohibido. Este material, incluyendo las fotografías, no puede ser re-vendido. Weeklysafety.com, LLC no garantiza ni asume ninguna responsabilidad legal o responsabilidad de la precisión, integridad o utilidad de ninguna información, aparato, producto o proceso expuesto en estos materiales. Las fotos mostradas en esta presentación pueden representar situaciones que no están en cumplimiento con los requerimientos de seguridad aplicables de la Administración de Salud y Seguridad Ocupacional (OSHA). Estos materiales están destinados solo a propósitos informativos y no es la intención de Weeklysafety.com, LLC proveer entrenamiento basado en el cumplimiento. La intención es abordar la concientización de riesgos en la construcción e industrias relacionadas y reconocer los riesgos potenciales presentes en muchos espacios de trabajos. Estos materiales están destinados a discutir solamente las Regulaciones Federales, ya que los requerimientos Estatales pueden ser más rigurosos. Muchos estados operan su propio OSHA del estado y pueden tener estándares diferentes a la información presentada en este entrenamiento. Es la responsabilidad del empleador y sus empleados el cumplir con todas las reglas de seguridad y regulaciones OSHA pertinentes en la jurisdicción en la cual trabajan.

RECONOMIENTO DE FOTOS

A menos que se especifique debajo, todas las fotos son propiedad intelectual de Weeklysafety.com, LLC y no pueden ser usadas en cualquier otro material de entrenamiento ni ser re-vendidas para ningún propósito.

- 0000877 Shutterstock License for Weeklysafety.com
- 0002421 – 0002425 Shutterstock License for Weeklysafety.com

Para más información en este tema semanal de seguridad, otros temas que están disponibles y la lista completa de preguntas frecuentes por favor visita www.weeklysafety.com o envía un correo a safety@weeklysafety.com.